

**Положение**

**о порядке зачета муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой с.Красное им. Героя Советского Союза Г.Ф.Байдукова** **Николаевского муниципального района Хабаровского края результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с.Красное Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - Школа)в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).
2. Зачет результатов освоения предметов в сторонних организациях может производиться для обучающихся:
* обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;•
* обучающихся по индивидуальному учебному плану;
* переведенных из сторонних организаций для продолжения обучения;
* перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Школы;
* изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
1. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения предметов по основным образовательным программам: начального общего образования; основного общего образования; среднего общего образования; профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих; а также по: дополнительным общеразвивающим программам; дополнительным предпрофессиональным программам.
2. Освоение обучающимися предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
3. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
4. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
* эти предметы входят в учебные планы Школы;
* их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане Школы;
* количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Школы;
* эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации; эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.
1. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х,11-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.
2. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.
3. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление, в котором обязательно указываются:
* название предмета (предметов);
* Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
* класс (классы), год (годы) изучения;
* полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
* объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
* форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
* отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
* дата;
* подпись.

При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

1. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:
* название предмета (предметов);
* класс (классы), год (годы) изучения;
* объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
* форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
* отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.
1. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений: а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой); б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой); в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему положению. О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.
2. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения учащимся заявленного предмета.
3. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Школы. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).
4. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в школе.